

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет МБОУ СОШ №2
Председатель Батекина С.С.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №2 Клюев Е.В.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2» города Серпухова Московской области

Положение об Управляющем совете

I. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» - это представительный коллегиальный орган государственно-общественного управления образовательной организацией, имеющий определенные уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития образовательной организации, формируемый из представителей учредителя, руководства и работников образовательной организации, обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 18 лет, а также из представителей местного сообщества.
- 1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением.
- 1.3. Деятельность Управляющего совета направлена на определение основных направлений развития образовательной организации; содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; обеспечение контроля за расходованием бюджетных и внебюджетных финансовых и материальных средств; участие в работе по разработке и согласованию локальных актов; участие в подготовке ежегодного публичного доклада по итогам работы образовательной организации.
- 1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Настоящее Положение составлено на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с учётом рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 октября 2015 г. № 08-1729

II. Структура и численность Управляющего совета

- 2.1. Директор образовательной организации входит в состав Управляющего совета по должности с правом одного решающего голоса.
- 2.2. В состав Управляющего совета образовательной организации также входят:
 - избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся;
 - избранные представители обучающихся, достигших возраста 14 лет;
 - избранные представители работников образовательной организации;

- кооптированные члены из числа социальных и частных партнеров образовательной организации, работодателей и их объединений, деятелей науки, культуры, общественных деятелей, депутатов различных уровней, представителей СМИ, работников организаций общего и профессионального образования, здравоохранения, иных граждан и их общественных объединений и некоммерческих организаций, заинтересованных в функционировании и развитии образовательной организации.

- 2.3. Общая численность Управляющего совета может составлять от 7 до 21 члена.
- 2.4. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов управляющего совета.
- 2.5. Количество членов управляющего совета из числа работников (педагогических работников и вспомогательного, обслуживающего персонала) образовательной организации не может превышать $1/3$ общего числа членов Управляющего совета.
- 2.6. Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов из числа обучающихся, которые могут избираться сроком на один-два года.

I. Порядок формирования Управляющего совета

- 3.1. Управляющий совет образовательной организации формируется с использованием процедур выборов и кооптации. Создание Управляющего совета завершается утверждением сформированного состава протоколом Управляющего совета и приказом директора образовательной организации.
- 3.2. Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются общим собранием (конференцией) обучающихся соответствующих параллельных классов образовательной организации со сроком полномочий один два года.
- 3.3. Члены Управляющего совета образовательной организации из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников образовательной организации сроком на три года.
- 3.4. Члены Управляющего совета образовательной организации из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся сроком на три года.
- 3.5. Дополнительно возможно кооптировать на срок полномочий данного созыва Управляющего совета новых членов, целесообразность кооптации которых для деятельности Управляющего совета и образовательной организации в целом признана Управляющим советом и учредителем.
- 3.6. Не менее чем за месяц до заседания управляющего совета, на котором будет проводиться кооптация, о проведении кооптации извещается наиболее широкий круг лиц и организаций с предложением выдвинуть кандидатуры на включение в члены Управляющего совета образовательной организации по процедуре кооптации.
- 3.7. Все предложения вносятся в Управляющий совет образовательной организации в письменном виде с обоснованием предложения. Во всех случаях требуется предварительное согласие выдвигаемого для кооптации кандидата на включение его в состав Управляющего совета образовательной организации.
- 3.8. Принятие решения о кооптации проводится тайным голосованием по спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке.

3.9. Список кооптированных членов утверждается протоколом Управляющего совета и приказом директора образовательной организации.

II. Основные полномочия Управляющего совета

4.1. В определении путей развития образовательной организации Управляющий совет может быть наделен правом согласовывать:

- программу развития образовательной организации;
- публичную отчетность образовательной организации - отчет о самообследовании образовательной организации и отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

4.2. В организации образовательной деятельности образовательной организации Управляющий совет может согласовывать:

- образовательную программу образовательной организации, основные общеобразовательные программы;
- профили обучения в старшей школе;
- выбор учебников их числа рекомендованных (допущенных) Минобрнауки России.

4.3. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений Управляющий совет может:

- рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала образовательной организации и принимать рекомендации по их разрешению по существу;
- ходатайствовать при наличии оснований перед учредителем образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогом, руководителем, иным работником образовательной организации, вносить учредителю предложения о поощрении работников и руководителя образовательной организации.

4.4. В вопросах функционирования образовательной организации Управляющий совет может:

- согласовывать режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели;
- согласовывать время начала и окончания занятий;
- согласовывать решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала образовательной организации;
- осуществлять контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

4.5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности Управляющий совет может:

- согласовывать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- утверждать сметы расходования средств, полученных образовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определять цели и направления их расходования;
- согласовывать порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам;
- заслушивать и утверждать отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного и финансового года, предоставлять его общественности и учредителю;
- вносить рекомендации учредителю по содержанию муниципального задания образовательной организации.

4.6. Управляющий совет вправе разрабатывать и согласовывать локальные акты.

- 4.7.** Управляющий совет вправе ходатайствовать перед учредителем по следующим вопросам:
- по содержанию зданий и сооружений образовательной организации и прилегающей к ним территории;
 - о стимулирующих выплатах руководителю образовательной организации;
 - о расторжении трудового договора с руководителем образовательной организации при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.8.** Управляющий совет вправе вносить рекомендации руководителю образовательной организации:
- об установлении надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательной организации;
 - о расторжении трудовых договоров с работниками образовательной организации при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

V. Организация деятельности Управляющего совета

- 5.1.** Управляющий совет образовательной организации возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в Управляющий совет.
- 5.2.** Руководитель и работники образовательной организации, представитель учредителя не могут быть избраны председателем управляющего совета. На случай отсутствия председателя Управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя.
- 5.3.** Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации избирается секретарь Управляющего совета.
- 5.4.** Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом его заседании, которое созывается директором образовательной организации не позднее, чем через месяц после утверждающего приказа о формировании Управляющего совета по итогам выборов.
- 5.5.** Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 5.6.** Для более подробной регламентации процедурных вопросов порядка своей работы Управляющим советом разрабатывается и утверждается регламент работы.
- 5.7.** Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, проводимые не реже 1 раза в квартал.
- 5.8.** Внеочередные заседания управляющего совета проводятся:
- по инициативе председателя Управляющего совета;
 - по требованию руководителя образовательной организации;
 - по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более членов от списочного состава Управляющего совета.
- 5.9.** В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у руководителя образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

- 5.10.** Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа (с учетом кооптированных) членов управляющего совета.
- 5.11.** В случае, когда количество членов Управляющего совета в связи с выбытием членов становится менее половины количества, предусмотренного данным Положением, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов членов управляющего совета. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из Управляющего совета последнего из выбывших членов.
- 5.12.** Директор образовательной организации вправе распустить действующий состав Управляющего совета и назначить формирование нового состава в случаях, если Управляющий совет:
- не проводит заседания в течение более полугода;
 - более двух раз принимает решения, противоречащие федеральному законодательству Российской Федерации, законодательству субъекта Российской Федерации, нормативным актам местного самоуправления, решениям учредителя, принятым в пределах компетенции последнего;
 - более двух раз не принимает решения в установленный для их принятия срок по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции.

VI. Разрешение конфликтных ситуаций между Управляющим советом и директором образовательной организации

- 6.1.** В случае возникновения конфликта в содержании локальных правовых актов, издаваемых Управляющим советом и руководителем образовательной организации, который не может быть урегулирован путем переговоров, окончательное решение по конфликтному вопросу принимает орган, исполняющий функции и полномочия учредителя образовательной организации.