

### План работы с молодыми специалистами школы

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2	3	4	5
<b>Август</b>				
<p>1. Знакомство молодых специалистов со школой и ее традициями.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР Асланова А.В., наставники Бладурина Е.П., Кузнецова И.С. (начальное общее образование, молодые специалисты – Полякова Е.А., Тихонова В.С.).                      Зам. по УВР Ильина А.Б., наставник Ахмедова Г.Н. (основное общее образование, молодой специалист – Кузьминов Д.А.)</p>	<p>1. Изучение молодыми специалистами программ, учебников, пособий, методического материала.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставники</p>	<p>1. Анкетирование молодых специалистов по выявлению профессиональной подготовки.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР.                      2. Определение учебной нагрузки.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР.</p>	<p>1. Знакомство молодых специалистов с инструкциями по ведению документации (журналы, тетради, дневники).  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР.                      2. Оформление папки с личными делами.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставники</p>	<p>1. Проведение собеседования зам.директора по УВР с предполагаемыми наставниками.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР.                      2. Определение форм работы с молодыми специалистами.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР.</p>
<b>Сентябрь</b>				
<p>1. Назначение и закрепление за молодыми специалистами наставников.  <i>Ответственные:</i> директор ОУ, зам.директора по УВР.                      2. Составление плана работы с молодыми специалистами.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, руководитель МО                      3. Утверждение плана на заседании МО.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, руководитель МО</p>	<p>1. Помощь молодым специалистам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в выборе учебных программ;</li> <li>• в составлении календарно-тематического планирования;</li> <li>• в разработке плана воспитательной работы класса.</li> </ul> <p><i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставник.                      2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР.                      3. Адаптация молодых специалистов в коллективе.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставник, учителя                      4. Посещение молодым специалистом районной школы молодого учителя.</p>	<p>1. Помощь наставников в оформлении классных журналов молодыми специалистами.  <i>Ответственные:</i> наставник                      2. Ознакомление молодых специалистов с нормативной и методической литературой.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставник</p>	<p>1. Посещение уроков, помощь в проведении внеклассных мероприятий.  <i>Ответственные:</i> наставник                      2. Контроль над самообразованием молодых специалистов.  <i>Ответственные:</i> наставник                      3. Мастер-классы наставников.  <i>Ответственные:</i>                      Зам.директора по УВР, наставник</p>

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2	3	4	5
<b>Октябрь</b>				
<p>1. Работа молодых специалистов над темой по самообразованию. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>2. Посещение молодыми специалистами семинаров. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>3. Работа в творческой группе школы. <i>Ответственные: наставник.</i></p> <p>4. Распределение тем для выступления на методическом объединении. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник, руководитель МО</i></p>	<p>1. Помощь молодым специалистам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в планировании трудных тем;</li> <li>• в подготовке и проведении родительского собрания.</li> </ul> <p><i>Ответственные: наставник</i></p> <p>2. Работа, повышающая эффективность деятельности молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник</i></p> <p>3. Семинар – практикум «Оценка и отметка- одно и тоже или нет? ». <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i></p>	<p>1. Проверка ведения классного журнала молодыми специалистами - выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>2. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>3. Изучение нормативных документов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>4. Подбор и оформление шаблонов заявлений, объявлений, памяток, инструкций. <i>Ответственные: наставник.</i></p>	<p>1. Совместное посещение с молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>2. Диагностика затруднений молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>3. Помощь в разработке наглядных и дидактических пособий. <i>Ответственные: наставник.</i></p> <p>4. Помощь в развитии кабинета. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p>
<b>Ноябрь</b>				
<p>1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с анализом собственной деятельности. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i></p> <p>2. Коррекция плана работы с учетом данного анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p>	<p>1. Работа по теме самообразования. <i>Ответственные: наставник.</i></p> <p>2. Контроль над работой молодых специалистов с одаренными и слабоуспевающими учащимися. <i>Ответственные: наставник</i></p> <p>3. Собеседование с родителями учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>4. Семинар – практикум «Требования к современному уроку». <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i></p>	<p>1. Собеседование с молодыми специалистами по вопросам затруднений в планировании педагогической деятельности. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p>	<p>1. Отчеты наставников на заседании МО о повышении эффективности деятельности молодых специалистов и результатах их педагогической работы (успешность и успеваемость учащихся). <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>2. Консультативная помощь молодым специалистам. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p> <p>3. Посещение уроков молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i></p>

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2	3	4	5
<b>Декабрь</b>				
1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с отчетом об успешности молодых специалистов (личные и профессиональные достижения). <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Работа по теме самообразования. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Проверка качества знаний учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i>	1. Психологические консультации, семинары. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Тестирование молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 3. Знакомство с новинками методической литературы. <i>Ответственные: наставник.</i>	1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за 1 полугодие. <i>Ответственные: наставник.</i>
<b>Январь</b>				
1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. <i>Ответственные: директор ОУ, зам.директора по УВР.</i>	1. Работа по теме самообразования. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Проведение открытых занятий для учителей начальной школы с самоанализом. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 3. Семинар – практикум «Здоровьесберегающие технологии». <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i> 3. Диагностика работы наставников с молодыми специалистами. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Проверка ведения классного журнала молодыми специалистами - выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 3. Изучение нормативных документов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Смотр кабинета молодого специалиста. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Беседа о приемах, поддерживающих дисциплину на уроке. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 3. Посещение урока и его анализ. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 4. Подготовка к открытым занятиям. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 5. Рефлексия деятельности молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>
<b>Февраль</b>				
1. Участие в работе муниципальных семинаров (посещение). <i>Ответственные: молодой специалист, наставник</i>	2. Проверка качества знаний учащихся классов молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Семинар – практикум «Работа с родителями» <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i>	1. Совместная подготовка молодыми специалистами и наставниками материалов для контрольных работ, анализ и коррекция результатов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Анализ педагогических ситуаций. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Внесение изменений, дополнений в инструкции, памятки по работе с молодыми специалистами. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2	3	4	5
<b>Март</b>				
1. Участие в работе семинаров городского округа Серпухов (посещение). <i>Ответственные: молодой специалист, наставник</i>	1. Обсуждение с молодыми специалистами критериев и показателей качества обучения. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i>	1. Анализ и самоанализ уроков, проводимых молодыми специалистами (тестирование). <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Презентация творческих работ молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 2. Представление портфолио молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>
<b>Апрель</b>				
1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. <i>Ответственные: директор ОУ, зам.директора по УВР.</i>	1. Семинар – практикум «Критерии и показатели качества обученности» <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. <i>Ответственные: наставник.</i> 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР.</i>	1. Проверка и оценка работы молодых специалистов с документацией. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Оценка качества эффективности работы молодых специалистов. 2. Посещение уроков молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 3. Проведение анализа работы за год. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>
<b>Май</b>				
1. Собеседование с молодыми специалистами по итогам работы за год. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Выступление молодых специалистов по теме самообразования. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 2. Организация мониторинговых исследований. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник</i>	1. Творческие отчеты молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 2. Мастер-классы молодых специалистов. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i>	1. Подведение итогов по работе молодых специалистов с документацией. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i> 2. Отчет администрации по результатам внутришкольного контроля. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>	1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за год. <i>Ответственные: наставник</i> 2. 1. Творческие отчеты учителей-наставников. <i>Ответственные: молодой специалист, наставник.</i> 3. Определение задач на следующий учебный год. 1. Творческие отчеты молодых специалистов. <i>Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</i>