



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И  
КАРТОГРАФИИ  
(РОСРЕЕСТР)**

**Отдел по г. Серпухову и Серпуховскому району**

(наименование территориального органа Росреестра)

г. Серпухов  
ул. Луначарского д. 31  
(место составления акта)  
«10» ноября 2015г.

12.00 ч.  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ  
органом государственного надзора**

Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 2»

(юридического лица, органа местного самоуправления, органа государственной власти, индивидуального  
предпринимателя, гражданина)

№ 148

По адресу/адресам: г. Серпухов, ул. Луначарского, д. 31

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения от 24.09.2015 года № 5697-Ю-2015

(вид документа, с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, документарная, выездная проверка в отношении:

(плановая/ внеплановая, документарная/ выездная)

Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 2»

(наименование юридического лица, органа местного самоуправления, органа государственной власти, фамилия,  
имя, отчество (последнее-при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«10» 11 2015 г. с 10 час 30 мин. до 12 час 00 мин. Продолжительность 14.30

«  »    2015г. с    час.    мин. до    час.    мин. Продолжительность   

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по  
нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

14 30 минут  
(рабочих дней/ часов)

Акт составлен: Отделом по г. Серпухову и Серпуховскому району

(наименование территориального органа Росреестра)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы): (заполняется при  
проведении выездной проверки)

14.10.2015г. в 11<sup>00</sup>. О проверке уведомлен

на 10.11.2015г. в 10<sup>00</sup> уведомлен.

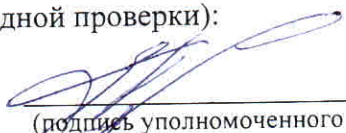
✓ Е.В. Кисел






Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
(подпись проверяющего)

  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

  
(подпись проверяющего)

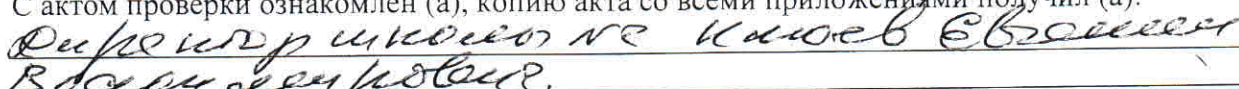
  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1) св-во о гос. регистрации и кассовый аппарат;  
2) кадровый листок; 3) приказ об увольнении по дисциплинарным основаниям;  
4) выписка из ЕФРЮ;  
5) акты

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

  
Владимир Иванович Иванов

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«10» июля 2015 г.

  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)